

一人暮らしの引越しやることリスト

得する！ 単身引越しの極意

引越しの手続きは大変ですが、やることを確認しながら余裕をもって進めましょう！

このチェックリストは、引越し準備の際にプリントアウトしてご活用ください。

早めにやっておくべきこと				
日付	やること	手続き先	手続き方法	必要な物/注意すること
/	<input type="checkbox"/> 住居・駐車場の解約	管理会社	電話・書面	解約は1~2ヵ月前が原則！契約書で確認
/	<input type="checkbox"/> 引越し業者選び	引越し業者	インターネット	見積り比較は必須！
/	<input type="checkbox"/> 部屋探し	不動産会社	直接訪問・ネット	紹介物件やネット上の物件など気になるところは必ず下見する
/	<input type="checkbox"/> 新居の賃貸契約	不動産会社	書面	契約書、印鑑、住民票、身分証明書、収入証明、保証人承諾書、保証人印鑑証明、火災保険申込書、車検証など
/	<input type="checkbox"/> 携帯電話の住所変更	契約している会社	電話・ネット	登録者情報
/	<input type="checkbox"/> 固定電話の住所変更	契約している会社	電話・ネット	NTT（局番なしの116番）に連絡または電話会社HPから
/	<input type="checkbox"/> インターネットの住所変更	プロバイダ会社	電話・ネット	登録者情報など ※時間がかかるので早めに！
/	<input type="checkbox"/> 新居に必要なモノの準備	カーテンや家具、家電などの大きな物を買う場合は新居の寸法をチェック！		
/	<input type="checkbox"/> 粗大ゴミの処分	現住所の市区町村役所 専門業者	電話・窓口	粗大ゴミ処理券を事前に購入する。自治体は回収日の指定があるので早めの予約が肝心！
/	<input type="checkbox"/> 不用品の売却・処分	リサイクルショップなど	電話・出張査定・直接訪問	処分前に売れそうな物は査定してもらおうのが得策！
引越し1~2週間前				
日付	やること	手続き先	手続き方法	必要な物/注意すること
/	<input type="checkbox"/> 転出届 (他の市区町村に引越す場合)	現住所の市区町村役所	窓口	印鑑、身分証明書 ※引越し日の14日前から受付 交付される転出証明書は転入届の際に必要
/	<input type="checkbox"/> 国民健康保険の資格喪失届 (他の市区町村に引越す場合)	現住所の市区町村役所	窓口	印鑑、国民健康保険証、身分証明書
/	<input type="checkbox"/> 印鑑登録の廃止 (他の市区町村に引越す場合)	現住所の市区町村役所	窓口	印鑑登録証
/	<input type="checkbox"/> 郵便局の転送手続き	近くの郵便局	窓口・ネット・郵送	転居届（窓口に設置）、身分証明書、印鑑 ※ネット（e転居）でも手続き可能
/	<input type="checkbox"/> 電力会社への移転連絡	管轄の電力会社	電話・ネット	お客様番号・契約者情報・新旧住所・停止開始日の確認
/	<input type="checkbox"/> ガス会社への移転連絡	管轄のガス会社	電話・ネット	お客様番号・契約者情報・新旧住所・停止開始日の確認
/	<input type="checkbox"/> 水道局への移転連絡	管轄の水道局	電話・ネット	お客様番号・契約者情報・新旧住所・停止開始日の確認
/	<input type="checkbox"/> 荷造り開始	普段使わない物・オフシーズンの物などからドンドン箱詰め！ 引越し後、すぐに使いたい物が入ったダンボールは印を付けておく		
引越し前日まで				
日付	やること	ポイント・注意すること		
/	<input type="checkbox"/> 掃除・ゴミ出し	汚れがひどいと退去費用に影響すること！感謝の気持ちを込めてザッと掃除しておこう ゴミの収集日をチェックして、捨てられる物はドンドン処分しよう！		
/	<input type="checkbox"/> 新居での挨拶品の準備	相場は500~1,000円程度で、タオルや洗剤などの日用品が無難。焼き菓子などもオススメ！		
/	<input type="checkbox"/> 家具の配置図の作成	当日、家財をスムーズに搬入できるように簡単な配置図を用意しておく。手書きのモノでOK		
/	<input type="checkbox"/> 冷蔵庫・洗濯機の水抜き	冷蔵庫：電源を切り、製氷機の水や水を忘れずに捨てる。霜がついている場合は少し溶けてから取ると良い 洗濯機：傾けてホースや中の水を出し切る		
/	<input type="checkbox"/> 手持ち品や荷物をまとめる	印鑑、現金、通帳、貴金属など、貴重品は業者に預けずに自分で管理する		
引越し当日(引越し前)				
/	<input type="checkbox"/> 当日まで使った物の荷造り	直前まで使っていた物は専用のダンボールにまとめ、新居でもすぐに使えるように仕分けすると良い		
/	<input type="checkbox"/> 荷物搬出後の簡単な掃除	最後に、家財の下にたまったホコリを雑巾などでザッと掃除しよう！		
/	<input type="checkbox"/> 現住まいの明け渡し	物件を明け渡す際には立会いが必要。スペアキーも忘れずに返却する		
引越し当日(引越し後)				
/	<input type="checkbox"/> 家財の確認	搬入後、家財やダンボールの紛失・破損がないかをチェック！		
/	<input type="checkbox"/> ライフラインの開通	移転手続きをしておけば電気・水道はすぐ使えるが、ガスの開栓には立会いが必要		
/	<input type="checkbox"/> ご近所への挨拶	アパート・マンションの場合は両隣・上下階の住人に挨拶する。その日のうちがベスト！		
引越し後				
日付	やること	手続き先	手続き方法	必要な物/注意すること
/	<input type="checkbox"/> 転入届・転居届	転居先の市区町村役所	窓口	印鑑、転出証明書 ※引越し日から14日以内
/	<input type="checkbox"/> 国民健康保険の加入手続き	転居先の市区町村役所	窓口	印鑑、転出証明書、国民健康保険証、身分証明書（同一市区内で引越す場合は印鑑と保険証があればOK） ※引越し日から14日以内
/	<input type="checkbox"/> 国民年金の住所変更	転居先の市区町村役所	窓口	印鑑、国民年金手帳 ※引越し日から14日以内
/	<input type="checkbox"/> 印鑑登録	転居先の市区町村役所	窓口	実印登録する印鑑、身分証明書 ※引越し日から14日以内
/	<input type="checkbox"/> 運転免許証の住所変更	管轄の警察署 運転免許試験場	窓口	運転免許証、住民票、印鑑 ※住所変更から15日以内
/	<input type="checkbox"/> 車庫証明の取得	管轄の警察署	窓口	印鑑、運転免許証、申請書、使用承諾証明書、所在図・配置図など ※住所変更から15日以内
/	<input type="checkbox"/> 自動車の登録変更	転居先管轄の運輸支局 (軽自動車検査協会)	窓口	印鑑、車検証、住民票、車庫証明 ※住所変更から15日以内
/	<input type="checkbox"/> バイクの登録変更	転居先管轄の運輸支局 (原付は役所)	窓口	印鑑、車検証、住民票、自賠責保険証など ※住所変更から15日以内